

Tid:	K1 09:00-12:00
Plats:	Tornrummet
Kallade:	Mikael Löfström (MLO) Bill Andersson (BAN) Ulrika Ekholm (ULPO) Ellen Almestål (Student rep.) Peter Therning (PT) Olof Harbecke (OLW) Sara Svensson (SASV) (adj.) Mikael Skrifvars (MSK) Tina Carlsson Ingdahl (TIN) Michael Tittus (MIT) Jenny Balkow (JEB)
Frånvarande:	Tore Johansson (TOJ) Natalie Bengtsson (Student rep.) Therese Rosenblad Eriksson (TRO) (adj.)

Minnesanteckningar

§ 1 Information ifrån rektors ledningsråd (MLO)

Aktuella punkter som diskuteras i rektors ledningsråd

- Forskarfredag – ersättning i form av timmar för de som deltar. 8-10 timmar. Mail från MLO med information till forskarna kommer att gå ut.
- Löneöversynen påbörjas nu. En lönekartläggning kommer att göras.
- Inplaneringstestet är klart. Sidofrågor som kommit fram: Det ska tas fram ett underlag för en ny digital tentamensal. Ska sektionerna vara samlade? Grupprum – ojämnt fördelade. Alla grupprum bör vara tillgängliga för alla studenter. Om det finns några grupprum som inte ska vara tillgängliga, maila TOJ om detta.
Mentorprogram och adeptprogram. Det finns möjlighet att vara med i dessa program. Mail från MLO till SC kommer under dagen. Meddela MLO om ni vill delta. Frågor kan besvaras av SASV.
- MLO har haft möte med rektor och Ann-Sofie Axelsson, om en ansökan till KK angående forskarskola inom Digital handel.
- Tillbud på TFC förra veckan. Studenterna blev upprörda och agerade. SC har kommunicerat med alla studenter. Samtal pågår med facket kring händelsen samt med rektor.
Ellen (studentrepresentant) lyfter frågan till Kåren.

§ 2 Tjänsteplanering (BAN)

- SC redovisning av status tjänsteplanering och återrapportering efter period 3 samt diskussion om handledningstimmar och status tjänsteplanering av handledare för doktorander.

Senast **fredagen den 29:e april** ska all tid för doktorandhandledning vara inlagd i TFU (huvud-/bihandledare).

- Semester: Förändrad semester (ej inom ordinarie semesterperiod)
Ekonomi 9 personer, Textil 20 personer, Teknik 25 personer
- Samråd prognostiserad mertid/övertid – underlag till BAN per den första varje månad.
- Från och med nu så är TFU uppdaterat och ögonblicksbilder tas varje vecka.

§ 3 Antagningsstatistik (TOJ)

ULPO presenterade siffror på söktrycket till akademins utbildningar och fristående kurser. Högskolan i stort har tappat mot 2015.

Finns det anledning att se över våra utbildningstal? SC bör titta över sina respektive program.

§ 4 Uppföljning av internrevision (ULPO)

13 stycken avvikelser totalt vilka måste åtgärdas. ULPO kommer att koordinera eventuella insatser och kommer att ta kontakt med respektive SC som berörs. Senast **fredagen den 29 april** ska ULPO ha en återkoppling från SC.

§ 5 Arbetsmiljön på sektionerna (MLO)

Hur är arbetsmiljön i vår verksamhet? Vad behöver vi göra långsiktigt? Se underlag med åtgärder för TFC/THS på Pingpong.

Personalen upplever att processen kring TFU (tjänsteplanering) är otydlig. BAN ställer gärna upp och håller en genomgång. SC kan ta kontakt med honom för att planera in tillfälle för detta.

Bilder på personalen kommer att sättas upp på TFC samt Sandgården på samma sätt som idag finns på Balder (IH).

§ 6 Ekonomi, utfall mars (ULPO)

ULPO redovisade utfallet för mars 2016.

§ 7 Övrigt (ALLA)

SASV: Blanketter, uppdaterat på webben. Använd de nya blanketterna för Anställningsunderlag och underlag för Utnämning av sakkunniga.

ULPO: Nytt Lokalt Villkorsavtal (Dnr 797-15), timarvoden

MLO: Semesterplanering för SC/SR inför sommaren bör vara klar skyndsamt.

Bemanning ska finnas på sektionerna men kan samordnas på akademien. Anmäl detta till ULPO.

BAN: Visar ett första utkast på akademins årsplanering/årscykel.