



Ansökan om bedömning av behörighet genom reell kompetens för grundläggande behörighetskrav vid utbildning på grundnivå

Instruktion

Gör din ansökan i denna blankett och spara på dator eller i molntjänst. Ladda sedan upp den tillsammans med dina bilagor på Mina sidor på antagning.se. Om utrymmet i blanketten inte räcker fortsätter du i en bilaga.

Var så konkret, utförlig och tydlig som möjligt när du beskriver hur du utvecklat din reella kompetens. Utgå från de punkter som finns i Högskoleförordningens kapitel 7, paragraf 5 tillika [beskrivs på högskolans webb](#). Beskriv enbart de punkter som är relevanta för din ansökan. Beskriv hur din reella kompetens möjliggör för dig att ta till dig kurs-/programinnehåll och klara examinationsmoment.

Så långt det är möjligt ska du styrka de uppgifter du lämnar genom kursplan, litteraturlista, betyg, arbetsgivarintyg, arbetsintyg, licens, certifikat, kursbevis etc. Kompetenser som förvärvats genom yrkeserfarenhet och/eller föreningsliv/hobbyverksamhet, där detaljerade intyg saknas, bör beskrivas så ingående som möjligt samt styrkas av relevant ansvarig chef eller liknande.

Dina dokument tillsammans med redan befintlig information i antagningssystemet utgör underlag för vår bedömning. Vi kommer fokusera på om dina påvisade kunskaper och kompetenser kan anses ge dig förutsättningar att tillgodogöra dig sökt utbildning.

För information om hur Högskolan i Borås hanterar dina personuppgifter, se vår [integritetspolicy](#)

1. Personuppgifter

Namn	Personnummer

E-postadress	Telefonnummer

2. Utbildning

Fyll i för vilken eller vilka utbildningar du söker behörighet genom reell kompetens.

Sökt utbildning	Ange saknad behörighet
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	



3. Motivering

Beskriv hur du anser dig ha de kunskaper du saknar formellt.

om utrymmet i blanketten inte räcker fortsätter du i en bilaga.

4. Formell utbildning som kan ha betydelse

Här anger du utbildningar som inte finns med i din meritflik på Mina sidor på antagning.se.

Med formell utbildning avses utbildning från gymnasie- eller högskola. Det kan även vara YH- och vuxenutbildning.

4a: Gymnasieutbildning eller motsvarande	År/period	Bilaga nr

4b: Eftergymnasial utbildning: högskola/ universitet, examen och/eller kurser	År/period	Bilaga nr

5. Annan utbildning som kan ha betydelse

Annan utbildning är organiserad utbildningsverksamhet utanför det formella utbildningssystemet, som exempelvis studiecirkel, arbetsmarknads- och personalutbildning eller certifieringar. Styrk med certifikat, kursintyg etc. i bilagor.

Kurs/utbildning och huvudsakligt innehåll	År/period	Bilaga nr



6. Annan kompetens från yrkeserfarenheter

Beskriv de kompetenser och den yrkeserfarenhet som är relevant för den utbildning du söker. Uppskatta också vilken nivå av praktisk respektive teoretisk kunskap du har för varje kompetens, enligt följande riktmärken:

- 1 = Grundläggande praktiska erfarenheter
- 2 = Goda praktiska erfarenheter
- 3 = Mycket goda praktiska erfarenheter

och

- 1 = Grundläggande teoretisk kunskap
- 2 = God teoretisk kunskap
- 3 = Mycket god teoretisk kunskap

Styrk uppgifterna om dina kompetenser med tjänstgöringsintyg eller liknande

Kompetens, erfarenhet	Förvärvat år/period	Arbetsgivare	Nivå praktik	Nivå teori	Bilaga nr

7. Övrig kompetens

Gör en beskrivning av varje relevant kompetens eller erfarenhet som du förvärvat utanför yrkeslivet, till exempel i föreningsliv eller som hobbyverksamhet. Styrk uppgifterna om dina kompetenser.

Kompetens, erfarenhet	Förvärvat år/period	Hur har kompetensen förvärvats?	Nivå	Bilaga nr

Vid frågor kontakta arbetsgruppen för reell kompetens; reellkompetens@hb.se