

Handläggningsordning för inställande av utbildning och/eller avveckling av utbildningar samt huvudområden på grundnivå och avancerad nivå vid Högskolan i Borås

Målgrupp för styrdokument

Anställda

Publicerad

Högskolans styrdokument

Typ av styrdokument

Riktlinjer

Beslutsfattare

Rektor

Beslutsstöd

SOB 5 kap 6 §

Beslutsdatum

2022-03-07

Giltighetstid

Tillsvidare

Ansvarig funktion

Utbildningsstöd, Verksamhetsstöd

Version

1, Ersätter dnr 376-09-502

Sammanfattning

Dessa regler gäller för inställande av utbildning och/eller avveckling av utbildning. Även avveckling av huvudområden omfattas av denna ordning.

Inställande och avvecklingsprocesserna ska präglas av tillämplig god förankring bland berörda medarbetare både vid akademien och vid verksamhetsstöd.

Konsekvensanalys är verktyget för att säkerställa att såväl strategiska, operationella, kvalitativa som arbetsmiljömässiga aspekter beaktas.

En god korrekt förvaltningsrättslig hantering samt ett bevakande av studentperspektivet vid inställande och/eller avveckling lyfts fram som särskilt viktiga.

1. Bakgrund

Syftet med denna ordning är att säkerställa att hänsyn tas till alla berörda intressen vid inställande och/eller vid avveckling av utbildningsprogram. Även avveckling av huvudområden omfattas av denna ordning. Inställande- och avvecklingsprocesserna ska präglas av tillämplig god förankring bland berörda medarbetare både vid akademien och vid verksamhetsstöd.

Om det finns anledning att avveckla ett huvudområde ska avvecklingen föregås av en utredning. Om avvecklingen av huvudområde sker i samband med avveckling av program ska utredningen ske gemensamt för båda.

Konsekvensanalys är verktyget för att säkerställa att strategiska, operationella, kvalitativa och arbetsmiljömässiga aspekter beaktas.

En god korrekt förvaltningsrättslig hantering samt ett bevakande av studentperspektivet vid inställande och/eller avveckling lyfts fram som särskilt viktiga. Ordningen avser att underlätta beredningen så långt det är möjligt utan att högskolans utbudsplanering och utbildningarnas ordinarie kvalitetsarbete påverkas negativt. Ordningen har därför en struktur där handläggningsprocessen och ansvarsområden är preciserade och där det framgår vilken information som skall finnas tillhanda inför varje steg i processen.

2. Handläggning

Denna ordning behandlar följande situationer:

Inställande av utbildningsprogram

En utbildning som ingår i högskolans utbildningsutbud, dnr 397-20 (beslut om mer långsiktigt beslutat utbud) kan om behov uppstår ställas in (antagningsstopp). En sådan anhållan ska föregås av en mindre konsekvensutredning där bland annat motivet/orsaken för inställandet samt hur man har haft möjlighet att informera/ta in synpunkter från berört lärarkollegium samt studenterna också framgår.

Utredning av fortsatt inställande av utbildningsprogram alternativt ett avvecklade av programmet.

En utbildning som tidigare har ställts in vid högskolan ska senast inom tre år utredas (större/utökad konsekvensutredning) huruvida utbildningen erbjuds igen, revideras alternativt avvecklas.

Avveckling av utbildningsprogram inrättat vid högskolan

En avveckling av utbildning som föregåtts av en mindre utredning kompletteras vid avveckling med utökad utredning enligt punkten ovan. Vid avveckling tillkommer uppgiften att skapa övergångsregler för studenter antagna till utbildningen samt uppgifter hur information om detta når studenterna. En utbildning kan avvecklas utan att beslut om inställande har fattats.

Avveckling av huvudområde inrättat vid högskolan.

En avveckling av huvudområdet föregås av en utredning som sammantaget

redogör för dess konsekvenser för högskolan. Vid avveckling ingår uppgiften att skapa övergångsregler för studenter antagna till högskolans utbildningar samt uppgifter hur information om detta når studenterna.

Indraget examenstillstånd

I de fall examenstillstånd från Universitetskanslersämbetet (UKÄ) kopplat till utbildningen har blivit indraget ska en konsekvensutredning göras och övergångsregler skapas. Konsekvensutredningen har i detta fall ett fokus på kvalitetssäkring av utbildningen under resterande tid av utbildningens genomförande. Även här är det viktigt att information om vad beslutet innebär samt vilka övergångsregler som kommer att gälla förmedlas till studenterna.

2.1 Ansvar och beredning

Ansvarig för underlaget och dess kvalitativa innehåll är akademichef. Inför beslut ska beredningen redogöra för den förankring och/eller involvering av berört lärarkollegium som situationen har medgett.

Studenter antagna till programmet samt studentkår ska på lämpligt sätt höras i utredningar avseende såväl inställande som avveckling av utbildningar och huvudområden. Akademichef är också ansvarig för att de fackliga organisationerna och skyddsombud vid högskolan involveras.

Följande process utgår från att en utbildning i normalfallet i ett första steg ställs in (antagningsstopp), för att sedan i ett andra steg vidare utredas och i förekommande fall även avvecklas i ett tredje och avslutande steg. Steg 1 kan i förekommande fall hoppas över om utbildningen föreslås läggas ned direkt. Handläggaren går då direkt vidare till steg 3 i denna ordning.

Avveckling av huvudområden genomförs enligt instruktionerna för en större utredning enligt steg 3 nedan.

Indraget examenstillstånd följer arbetsgången enligt steg 3 nedan.

2.1.1 Arbetsgång, steg 1 - Inställande av utbildning

Akademins utsedda handläggare utreder ärendet och överlämnar bakgrunden (motivet/orsaken) samt konsekvensutredning till utsedd central handläggare vid Avdelningen för utbildningsstöd. En ansökan om inställande ska följa de deadlines som gäller för fastställande/inställande av utbildningsutbud vid högskolan.

1. Akademichef utser handläggare vid akademien som har till uppdrag att utifrån identifierat motiv/orsak till förslag till inställande av utbildningen genomföra en mindre konsekvensanalys.
2. Handläggaren genomför en konsekvensanalys och dokumenterar detta.
3. Akademichef godkänner.
4. Akademins handläggare överlämnar ansökan till central handläggare

vid Avdelningen för utbildningsstöd¹ som samordnar ärendet med ärendehantering av högskolans samlade utbildningsutbud.

2.1.2 Arbetsgång, steg 2 – Vidare utredning

I detta steg förutsätts att utbildningen har varit inställd och en sådan tid har förflutit, max tre år, att en större/utökad konsekvensanalys ska genomföras avseende utbildningens framtid. En större utredning innefattar även att nämnd har att uttala sig (tillstyrka/avstyrka med motivering) om utredningen föreslår en större revidering alternativt avveckling av utbildningen.

5. Handläggaren vid akademien utgår från den ursprungliga konsekvensanalysen och bygger vidare på denna genom att utöka till en mer omfattande konsekvensanalys och dokumenterar detta.
6. Akademichef godkänner
7. Akademien kontaktar central handläggare vid Avdelningen för utbildningsstöd² som bistår ärendets hantering i nämnd.
8. Akademichef gör därefter en samlad bedömning och avgör om:
 - ett förslag om avveckling ska läggas fram för rektor.
 - utbildningen erbjuds igen i sin ursprungliga form
 - ett förslag om en större omarbetning av programmet genomförs under efterföljande år.

2.1.3 Arbetsgång, steg 3 - Avveckling

Steg 3 aktiveras i de fall en tidigare utredning har resulterat i att utbildningen ska avvecklas eller att akademien har valt att gå direkt till detta steg. Här ingår även avveckling av huvudområden som ett resultat av indraget examenstillstånd.

9. Akademien ska i detta fall genomföra eller komplettera (utöka) en tidigare utredning samt skapa övergångsregler för hur information om avvecklingen ska nå studenterna.
10. Utredningen och/eller kompletteringen, enligt ovan, ska beredas till berörd nämnd som har att tillstyrka eller avstyrka förslaget. Central handläggare vid Avdelningen för utbildningsstöd bistår akademien i ärendets beredning till nämnd.
11. Den centrala handläggaren skriver därefter i samråd med akademichef ett beslutsförslag till rektor.

¹ Antagningen

² Samordnare för utbildning/kvalitet

3. Mindre konsekvensanalys

Nedanstående instruktioner syftar till att ge vägledning till akademien när en utbildning föreslås ställas in (antagningsstopp). Dessa instruktioner anger vad som primärt bör ingå samt beaktas i en sådan analys.

- Beskriv motivet/orsak till att ett inställande föreslås.
- Beskriv i vilket sammanhang utbildningen ingår, hur utbildningen relaterar till andra utbildningar på alla nivåer inom samma eller närliggande områden, samt forskningsmiljöer.
- Redogör för konsekvenserna av fortsatt drift eller ett tillfälligt inställande av utbildningen. Här bör ingå att:
 - Redogöra för om och hur personal kopplade till utbildningen direkt påverkas.
 - Redogöra för eventuell konsekvens/risk/oro för redan antagna studenter.

4. Större (utökad) konsekvensanalys

Nedanstående instruktioner syftar till att ge vägledning till akademien när framtiden för en tidigare inställd utbildning ska utredas.

Dessa instruktioner anger vad som primärt ska ingå i en sådan utredning samt i förekommande fall beaktas.

- Utredningen inleds i förekommande fall med en redogörelse för bakgrund/motiv/orsak till att utbildningen tidigare har ställts in samt vad som eventuellt har förändrats under inställandetiden.
- En värdering av eventuell tidigare konsekvensanalys genomförs alternativt genomförs en ny.
- Beskriv i vilket sammanhang utbildningen ingår, hur utbildningen relaterar till andra utbildningar på alla nivåer inom samma eller närliggande områden, samt forskningsmiljöer. Bilägg relevanta uppgifter rörande t ex utbildningens söktryck, antagningstal, genomströmning, examina etc.
- Redogör för både strategiska och operationella konsekvenser av fortsatt drift i någon form och/eller ett avvecklande av utbildningen samt:
 - Redogör för om och hur personal kopplade till utbildningen påverkas.
 - Redogör för hur högskolans infrastruktur påverkas, exempelvis speciellt anpassade lokaler, utrustning och resurser om utbildningen ställs in.
 - Redogör för om eventuella särskilda krav som utbildningen och studentgruppen har ställt på läranderesurser, administration och studentstöd påverkas.
- Vid avveckling av huvudområden redogör för

- Huvudområdets bakgrund och historik
- Redovisning av förändrade förutsättningar för huvudområdet
- Konsekvensanalys (konsekvenser för berörda institutioner, studenter, universitetets samlade programutbud)

Om beslut om avveckling av utbildning och/eller huvudområde (här ingår även indraget examenstillstånd) föreslås ska utredningen även innehålla en diskussion och redogörelse för hur kvalitetssäkringen av den resterande tiden av utbildningens säkras samt hur studenter antagna till utbildningen påverkas. Då ingår t ex uppgifter som:

- Övergångsregler
 - Hur länge kurser, examinationer och/eller examina ska erbjudas (övergångsregler).
- Information
 - Hur studentgruppen informeras om avvecklingen och övergångsreglerna.