



Beslutad av:  
Päivi Riestola  
Akademichef

Beslutsdatum:  
2022-02-09

Diarienum:  
112-22

Sidor:  
Sida 1 av 3

## Specifika riktlinjer för rättssäker examination vid Akademien för vård, arbetsliv och välfärd

Nedanstående riktlinjer avser bedömning av examinationsformer för alla utbildningar vid Akademien för vård, arbetsliv och välfärd (A2). Riktlinjerna är ett komplement till *Riktlinjer för rättssäker examination vid Högskolan i Borås* (Dnr 190-10-01). Där inte annat framgår av akademins specifika riktlinjer är samma regler tillämpliga som föreskrivs i högskolans gemensamma riktlinjer för rättssäker examination.

### Identitetskontroll vid examination

Studenten ska kunna legitimera sig vid varje examinationstillfälle.

### Tentamen

#### Salstentamen

Som huvudregel gäller vid A2 vad som föreskrivs enligt *Riktlinjer för rättssäker examination vid Högskolan i Borås*, det vill säga att varje examination ska erbjudas vid minst fem (5) tillfällen, varav minst tre (3) inom loppet av ett år om inte något annat framkommer av kursplanen. Detta gäller även på kurser som upphör.

För utbildningsprogram med antagning till både höst- och vårtermin gäller att varje examination erbjuds vid minst fem (5) tillfällen inom ett år, varav tre (3) i anslutning till kurs. Efter fem (5) erbjudna tentamenstillfällen baseras omexaminationen på den version av kursplan och kurslitteratur som är aktuell då examinationstillfället äger rum, om kursplan och/eller kurslitteratur har reviderats. Så kallade ”uppsamlingstentamen” erbjuds ej för de kurser som givits under föregående läsår/termin.

#### Hemtentamen

Med hemtentamen avses tentamen som sker utanför schemalagd undervisningstid, såsom till exempel rapporter, analysuppgifter och artikelgranskning. För sent inlämnad hemtentamen bedöms ej, men räknas som ett utnyttjat examinationstillfälle. Vid underkänd hemtentamen har student rätt till två veckors tid för komplettering eller genomförande av ny hemtentamen.

Som huvudregel gäller vid A2 vad som föreskrivs enligt *Riktlinjer för rättssäker examination vid Högskolan i Borås*, det vill säga att varje examination ska erbjudas vid minst fem (5) tillfällen, varav minst tre (3) inom loppet av ett år om inte något annat framkommer av kursplanen. Detta gäller även på kurser som upphör.

För utbildningsprogram med antagning till både höst- och vårtermin gäller att varje examination erbjuds vid minst fem (5) tillfällen inom ett år, varav tre (3) i anslutning till kurs. Efter fem (5) erbjudna tentamenstillfällen baseras omexaminationen på den version av kursplan och kurslitteratur som är aktuell då examinationstillfället äger rum, om kursplan och/eller kurslitteratur har reviderats. Så kallade ”uppsamlingstentamen” erbjuds ej för de kurser som givits under föregående läsår/termin.

### **Seminarium**

Efter genomfört seminarium informeras student om bedömningen för den muntliga redovisningen. Vid skriftliga examinationsuppgifter gäller samma rättningstid som för sals-tentamen och hemtentamen. Vid underkänd bedömning bestäms tid för förnyad examination i samråd med student.

Som huvudregel gäller vid A2 vad som föreskrivs enligt *Riktlinjer för rättssäker examination vid Högskolan i Borås*, det vill säga att varje examination ska erbjudas vid minst fem (5) tillfällen, varav minst tre (3) inom loppet av ett år om inte något annat framkommer av kursplanen. Detta gäller även på kurser som upphör.

För utbildningsprogram med antagning till både höst- och vårtermin gäller att varje examination erbjuds vid minst fem (5) tillfällen inom ett år, varav tre (3) i anslutning till kurs. Efter fem (5) erbjudna examinationstillfällen baseras omexaminationen på den version av kursplan och kurslitteratur som är aktuell då examinationstillfället äger rum, om kursplan och/eller kurslitteratur har reviderats. Så kallade ”uppsamlingstentamen” erbjuds ej för de kurser som givits under föregående läsår/termin.

### **Rättningstid**

Läraren har tre veckors rättningstid (15 arbetsdagar) och därefter har student normalt rätt till två veckors inläsningstid inför nästa tentamenstillfälle. Detta gäller för salstentamen, hemtentamen och skriftliga examinationsuppgifter.

### **Praktisk examination**

I direkt anslutning till praktisk examination informeras student om bedömningen. Vid underkänt resultat bestäms tid för förnyad examination i samråd med studenten. Student har rätt till fem praktiska examinationstillfällen, varav tre i anslutning till kurs. Övriga tillfällen ges inom loppet av ett år efter avslutad kurs.

## **Verksamhetsförlagd utbildning**

Bedömning av den verksamhetsförlagda utbildningen sker kontinuerligt. En slutlig bedömning ska genomföras i samband med den verksamhetsförlagda utbildningens avslut. Student ska då informeras om bedömningen. Vid underkänt resultat har student rätt till skriftlig information med motivering senast två veckor efter studieperiodens genomförande.

Student som bedöms underkänd under sin verksamhetsförlagda utbildning i aktuell kurs har rätt till ytterligare en verksamhetsförlagd utbildning i samma kurs så snart organisatoriska möjligheter tillåter. Student som bedöms underkänd på två verksamhetsförlagda utbildningar i samma kurs ges inte fler möjligheter att examineras på kursmomentet, alternativt i förekommande fall kursen.

## **Totala antalet examinationer**

Beträffande det totala antalet examinationer/omexaminationer gäller som huvudregel vid A2 vad som föreskrivs enligt Riktlinjer för rättssäker examination vid Högskolan i Borås, det vill säga att det i enlighet med 6 kap. 21§ HF finns möjlighet att begränsa antalet provtillfällen på en kurs så länge studenten ges minst fem provtillfällen per kurs. Det är således möjligt att begränsa antal omprov om provtillfällena är ekonomiskt eller på annat sätt krävande för högskolan. Om provtillfällena är begränsade ska detta framgå av kursplanen.