

## Kursutvärdering / Kursrapport

**Kursrapporten ska genomföras senast tre veckor efter kursens sista tentamens första tentamenstillfälle.**

Datum:

<i>Kursfakta</i>	
Kursens namn	62FK01 V18-3 Förlossningskonst I, VABMO17h
Inom program / fristående	Barnmorskeprogrammet
Kursansvarig	Åsa Larsson
Kurstid (vecka – vecka, termin )	VT 2018
Antal kursdeltagare från start	20
Anta studenter som svarat	Färre än 3
Examinationsresultat	Samtliga studenter som börjat kursen har examinerats med godkänt resultat på samtliga examinationer
<i>Mittvärdering (endast kurser över 10 hp)</i>	
Beskrivning av hur mittvärdering genomförts t.ex. - Mittsamtal - Gruppdiskussion - Avstämning förväntningar - Kursvärdering på Pingpong	
Sammanfattning av mittvärdering	
<i>Kursvärdering</i>	
Sammanfattning av resultat från studenternas kursvärdering på Ping Pong avseende	För få har svarat på kursvärderingen och därför är resultatet inte tillgängligt

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduktion</li> <li>- Mål</li> <li>- Innehåll</li> <li>- Lokaler</li> <li>- Kursvärdering på Pingpong</li> <li>- Litteratur</li> <li>- Övrigt</li> </ul>	
<p>Sammanfattning av resultat från studenters utvärdering i annan form t.ex.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Muntlig utvärdering</li> <li>- Diskussioner i samband med seminarier</li> <li>- Reflektionsgrupper</li> <li>- Workshopar</li> </ul>	<p>Samtliga studenter har varit nöjda med sin VFU och den handledning de erhållit. Loggboksinlägg på läroplattformen (Pingpong) har varit en värdefull möjlighet att reflektera över erfarenheter under förlossningspraktiken.</p>
<i>Förslag till förändringar i kursen</i>	
<p>Förslag till förändringar avseende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Innehåll</li> <li>- Arbetsformer</li> <li>- Litteratur</li> <li>- Examination</li> <li>- Organisation av kursen</li> <li>- Lokal / teknik</li> <li>- Studentstöd</li> <li>- Övrigt</li> </ul>	
<i>Återkoppling</i>	
<p>Beskrivning av hur återkoppling av denna Kursutvärdering / Kursrapport genomförts</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- till den grupp studenter som just avslutat kursen</li> </ul>	<p>På högskolans hemsida</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- till nästkommande grupp studenter</li> </ul>	<p>I samband med introduktionen</p>
<i>Övrigt</i>	

**Till kursrapporten ska bifogas den grafiska sammanställningen (staplarna) av studenternas svar på kursvärderingen i PingPong. Inga kommentarer ska bifogas**

## ***Övergripande regelverk***

### **Högskoleförordningen 1993:100, 1 kap 14 § föreskriver att:**

”Högskolan skall ge de studenter som deltar i eller har avslutat en kurs en möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering som anordnas av högskolan. Högskolan skall sammanställa kursvärderingarna samt informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av kursvärderingarna. Resultaten skall hållas tillgängliga för studenterna.”

### **Policy för kursutvärderingsarbetet vid Högskolan i Borås:**

(Tillgänglig: [http://diarium.hb.se/Asp/W3D3Cms\\_portaltree.asp?URL=/styrdokument](http://diarium.hb.se/Asp/W3D3Cms_portaltree.asp?URL=/styrdokument) > Utbildning )

Den sammanfattande rapporten skall hållas offentlig men också aktivt ges till berörda parter: Kursansvarig ansvarar för återföring till studenterna i utvärderad kurs och för att utvärderingsresultatet delges berörda som deltar nästa gång kursen ges. I kursansvaret ingår också att aktivt medverka till att göra alla berörda (lärare, administrativ personal, studenter och eventuella verksamhetsföreträdare) delaktiga i planeringen av den kurs de berörs av. Kursrapporten är offentlig handling och skall arkiveras enligt gällande regler\*, insamlat material är arbetsmaterial och behöver inte arkiveras, dock med undantag för sådant material som av andra skäl är offentligt.

\* För Akademin för vård, arbetsliv och välfärd gäller att kursrapporten skickas till sektionschef [och](mailto:och) till administrationen (adress: [a2@hb.se](mailto:a2@hb.se)) för publicering på webb och för arkivering i kursdossier.