



Begäran om omprövning av betygsbeslut

Fylls i av studenten * = obligatorisk uppgift

Inlämning av blankett se sida 2

Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX) *	
Efternamn *	
Förnamn *	Telefon- / mobilnummer
Adress	
Postnummer	Ort
E-post (studentkonto SXXXXXX) * @student.hb.se	

Uppgifter om examination

Examination inom kurs/delkurs, <u>ange kurskod</u> *	
Studentens kodnummer vid anonym examination *	Datum för examination *
Antal hp *	Typ av examination: t ex digital tenta, salstenta, inlämning, uppsats*
Program *	Årskurs *

OBS! På sidan 3-4 ska du ange vilken/vilka uppgift/-er omprövningen gäller.

Du ska noggrant motivera skälen till omprövningen i relation till målen i kursplanen. Du ska alltså motivera vad i dina svar som, enligt dig, bör ge fler poäng.

Följande exempel på skäl är vanligen inte tillräckliga för att ändra ett betygsbeslut, eftersom de saknar en detaljerad motivering till varför betygsbeslutet är felaktigt:

"Jag har tittat på en annan students tentamen och tycker att jag ska få lika många poäng som hen för vi har svarat ungefär likadant."

"Jag ligger nära gränsen för G eller VG. Kan du titta om du kan hitta några fler poäng?"

"Jag tycker att jag borde få ytterligare ett poäng på fråga x."

"Kan du titta på min tentamen igen."

Ort, datum och studentens underskrift *

--

Obs! Blanketten fortsätter på sid 2, 3 och 4 ➔

Regler

”Betygsbeslut kan inte överklagas, däremot kan examinator ompröva sitt beslut och under vissa förutsättningar besluta om ett annat betyg (6 kap 24 § högskoleförordningen). En student som önskar omprövning av sitt betyg ska motivera vad denne anser vara felaktig bedömning i relation till kursmålen i kursplanen. Examinator ska ompröva betygsbeslutet så snart som möjligt efter det att studentens begäran inkommit. Examinators beslut ska motiveras skriftligen. Omprövning görs av beslutsfattande examinator. Byte av examinator kan inte krävas för detta.” [Ur ”Riktlinjer för rättssäker examination vid Högskolan i Borås”, Dnr 449-18, Högskolan i Borås, 2022].

Obs! Handlingar som skickas till högskolan är att anses som allmänna och kan komma att lämnas ut om någon begär det. Alternativt kan intyg visas upp för handläggare på högskolan. Efter att beslut har fattats arkiveras handlingarna.

Ärendets gång

- Studenten begär omprövning av betygsbeslut via blankett. Skickas in enl instruktion på denna sida.
- Examinator får begäran om omprövning samt examinationshandlingar från handläggare
- Examinator handlägger ärendet och överlämnar beslut om omprövning till berörd handläggare.
- Eventuella ändringar registreras i Ladok av berörd attestant.
- Resultatet av omprövningen meddelas studenten av handläggare.

Information om behandlingen av personuppgifter

De uppgifter som du lämnar om dig själv i samband med din ansökan kommer att behandlas av den personal vid högskolan som har till uppgift att handlägga dessa ärenden, i syfte att handlägga ärendet. Uppgifterna kommer att lagras inom EU/EES och bevaras.

Högskolan i Borås är personuppgiftsansvarig för behandlingen, som sker med stöd av artikel 6.1 (e) i dataskyddsförordningen (allmänt intresse).

Läs mer om hur Högskolan i Borås behandlar dina uppgifter och vilka rättigheter du har på högskolans webbplats, <http://www.hb.se/dataskydd>.

Inlämning av blankett

Mejla den akademi du tillhör;

- A1@hb.se (textil, teknik, ekonomi)
- A2@hb.se (vård, arbetsliv och välfärd)
- A3@hb.se (bibliotek och information, pedagogik och IT)
- Polisutbildning@hb.se

alternativt

Skicka till Högskolan i Borås,
Studentexpeditionen, 501 90 Borås
eller lämna till Studentexpeditionen, B3

BESLUT Fylls i av högskolan

En omprövning har gjorts vilket resulterat i följande beslut:

☐ Ändring: Betyg _____ Poäng _____ Registrerat i Ladok (datum, sign.) _____

☐ Ingen ändring.

Examinators sammanfattande motivering till beslut:

.....

.....

.....

Datum, examiners underskrift

.....

Namnförtydligande och titel/tjänstetitel

.....

Beslut meddelat till studenten (datum och sign.):

Jag vill ompröva följande uppgifter	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.	
Examinators kommentar	
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.	
Examinators kommentar	

forts. Jag vill ompröva följande uppgifter <i>Fortsätt vid behov på nytt papper.</i> Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.
Examinators kommentar
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.
Examinators kommentar
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.
Examinators kommentar
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.
Examinators kommentar
Uppgift nr _____ Motivera varför omprövning begärs. Relatera till kursmålen i kursplanen.
Examinators kommentar