



**Till VFU-lärare och studenter i kursen *Svenska med didaktisk inriktning I (CSVE20)* vårterminen 2020.**

**Detta VFU-brev är en revidering av det brev som skickades ut under vårterminens kurs, eftersom VFU:n då ställdes in pga situationen med Corona. I ett tidigare VFU-brev fanns information att besöken skulle ske via Zoom. Detta är nu ändrat och besöken i denna kurs kommer i första hand att ske genom att besökande lärare kommer till skolan, som vanligt.**

Kursen CSVE20 läses inom programmet Ämneslärarutbildning med inriktning mot arbete i grundskolans årskurs 7–9 (270 hp) vid Högskolan i Borås och ges termin två. Det är studenternas första inriktningstermin. Terminens svenskurs består av fem olika delkurser, *Svenskämnets villkor, Språkets egenskaper och funktioner I och II, Muntlig och skriftlig framställning* samt *Kunskaper i och om språket i ett didaktiskt perspektiv*. I kursen ingår en två veckor lång VFU-period, i år förlagd till vecka 19 och 20.

VFU-perioden från vårterminens svenskurs har flyttats till hösten och slagits samman med VFU för kursen CSVE30, vilket innebär att studenten genomför tre veckors VFU. Det är dock viktigt att såväl planering som synpunkter inför bedömning relateras till de två kursernas skilda mål och examinationer. Detta är skälet till att ni får två VFU-brev och också två bedömningsunderlag.

Under VFU-perioden ska studenterna delta i pågående undervisning och ges tillfälle att omsätta sina teoretiska kunskaper i praktiken. Studenterna ska i kursen CSVE20 genomföra minst sex lektioner i svenskämnet, men det är naturligtvis bra om de undervisar så mycket som möjligt. Eftersom denna termin har visst fokus på skrivande och grammatik, är det önskvärt att studentens undervisning behandlar moment inom något av dessa områden. Vår förhoppning är att det går att genomföra utan alltför stora ingrepp i skolans planering.

En av de lektioner som studenten genomför ska, enligt instruktioner som ges i en separat uppgift, dokumenteras med hjälp av digital teknik i ett så kallat videopaper. Studentens videopaper redigeras och examineras på högskolan. Studenten kommer att behöva din hjälp med att samla in godkännande från vårdnadshavare inför denna uppgift.

Studenten kommer att kontakta dig för att avtala en tid då ni kan ses för att studenten ska kunna ta del av skolans planering för den aktuella perioden. En preliminär plan för VFU-veckorna kan då göras. Till lektionerna skriver studenterna didaktiska planeringar och eftersom det är tidigt i utbildningen behöver studenten säkerligen stöd och handledning av dig som VFU-lärare. Handledningen kan exempelvis gälla formulering av lektionsmål utifrån styrdokument, lektionsinnehåll, arbetsformer och inkludering. Efter varje lektion är utvärdering ett viktigt moment. Studenten reflekterar då över hur lektionen fungerade och får respons från dig gällande vad som gick bra och vad som kan utvecklas och förbättras.

Studenten har med sig dokument för närvaro samt bedömningsunderlag. Det är viktigt att ni skriver under på alla de ställen där underskrift krävs. Dokumentet ska scannas in och laddas

upp i inlämningsport i Pingpong. Du som VFU-lärare lämnar ett underlag, men det är högskolans lärare som sätter betyget. Utgångspunkt för bedömningen är målen för VFU i termin 2. Dessa VFU-mål bedöms inte enbart under VFU:n utan också i examinationer på högskolan. **Om du som VFU-lärare är tveksam till om studenten kommer att nå målen för VFU-perioden, är det mycket viktigt att du direkt tar kontakt med oss kursansvariga.**

Under VFU-perioden besöker en lärare från Högskolan i Borås studenten. Tid behöver avsättas såväl före som efter besöket för möte med besökande lärare. Före lektionen redogör studenten kortfattat för sina tankar om planeringen, som därefter ska skickas till besökande lärare i god tid inför besöket. Efter lektionen ska tid avsättas för ett samtal, där du som VFU-lärare deltar en stund. Ni får mer information om detta när besöket närmar sig.

Med hopp om givande VFU-veckor och ett gott samarbete!

Vänliga hälsningar,  
Eva Hesslow, kursansvarig för CSVE20  
[eva.hesslow@hb.se](mailto:eva.hesslow@hb.se) 033-435 43 84