

**HÖGSKOLAN I BORÅS**  
Lokal samverkan A1

**MINNESANTECKNINGAR**  
Mötesdag: 2018-09-14  
Tore Johansson, sekreterare

**Nr 2018/4**

Närvarande: Ragne Emardson, akademichef  
Tore Johansson, akademicontroller  
Martin Behre, Saco-S  
Henrik Ringsberg, Saco-S  
Magnus Sirhed, ST  
Olle Holmudd, skyddsombud

Frånvarande: Sara Svensson, HR-specialist

**§ 1 Strategiutveckling (MBH)**  
Fråga ifrån SACO

**§ 2 Personalärenden (RAEM)**  
Genomgång av pågående rekryteringar. Professor i företagsekonomi, inriktning digital handel kommer att avbrytas då det inte finns behöriga sökande. En adjunkt och två lektorer i företagsekonomi utannonseras nu.

Studierektorer till sektionen för design och sektionen för resursåtervinning och samhällsbyggnad kommer att förhandlas på Lilla SVG 19/9.

Översyn av samordnaruppdraget.

**§ 3 Forskningsledare vid A1 (MBH)**  
Fråga ifrån SACO

**§ 4 Samråd mertid/övertid (RAEM)**  
Samråd rörande övertid på A1, enligt särskild bilaga.

**§ 5 VS placering i förhållande till undervisning (MBH)**  
Fråga ifrån SACO

**§ 6 Akademitid (HERI)**  
Fråga ifrån SACO rörande innebörd av Akademitid. Vänligen notera att någon förhandling i detta ärende har parterna i LFSA1 inte mandat att göra, då detta ska ske centralt.

Från partsgemensamma kommentarer till arbetstidsavtalet för er kännedom:

*Inom ramen för övriga arbetsuppgifter ska lärare medverka i planering och utveckling, av högskolans, akademins och sektionens verksamhet, i normalfallet motsvarande 10 %. Lärares*

*övriga arbetsuppgifter planeras i dialog med närmsta chef. Huvudprincipen är att deltagande i arbetsgrupper, råd och utvecklingsarbete ska rymmas inom övriga arbetsuppgifter och inte tilldelas extra tid.*

*I dessa arbetsuppgifter ingår huvudsakligen följande aktiviteter: - Att delta i gemensamma aktiviteter på akademi- och sektionsnivå samt att hålla sig uppdaterad om akademins och sektionens verksamhet. - Att hålla sig uppdaterad om högskolans verksamhet och att delta i högskolegemensamma aktiviteter. - Deltagande i arbetsgrupper, råd och utvecklingsarbete av mindre omfattning. - Egen tid relaterad till anställningen, exempelvis förberedelser inför utvecklings- och lönesamtal samt informationsutbyte med kollegor. - Kommunikation och samverkan med det omgivande samhället. - Mentorskap för nyanställd.*

*Därutöver finns det uppdrag av större omfattning som ger särskild tid, exempelvis i utskott och nämnder eller såsom sektionschef, studierektor, etc.*

- § 7            Utbildningsutbud (TOJ)**  
Nya fristående kurser VT19 – se bilaga + arbetet med att skapa nya fristående kurser till HT19.
- § 8            Budget (RAEM)**  
A1s budget för 2019 (obs ej fastställd)
- § 9            Avstämning mötestider 18 o nya tider 19 (TOJ)**  
Avstämning av mötestiderna för 2018 och fastställande av nya 2019.
- § 10          Nya skyddsombud A1 (TOJ)**  
Diskussion om arbetet med att få fram nya skyddsombud