

Minnesanteckningar vid A3:s ledningsråd

Datum: 2017-10-03

Tid: 9:00 - 12:00

Närvarande: Claes Lennartsson, Thomas Johansson, Cecilia Sönströd, Maria Ferlin, Anita Kjellström, Marie Hjalmarsson (vid punkt 4), Magdalena Hjers

1. Inledning

- *Föredragande:* Claes L
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 15 min
- *Metod:* Information om aktuella frågor och rapport från rektors ledningsråd
- *Underlag:*

Claes Lennartsson inledde mötet och hälsade alla välkomna. Claes informerade om följande:

- Ann-Sofie har i möte med ledningen för arbetsgruppen för polisutbildning redovisat A3s kompetenser inom utbildning och forskning som kan vara relevanta inför ansökan om polisutbildning. Det är främst kompetenser inom sektionen för IT och sektionerna inom pedagogik som kan vara aktuella. Vi avvaktar vidare information i ärendet.
- Bibliotekschef Svante Kristensson har föreslagit att högskolan ska inrätta en central förlagsverksamhet för högskolans publikationer. Rektor har ställt sig positiv till förslaget och arbete med framtagning av kalkyler och budget pågår. Akademien har flera vetenskapliga tidskrifter och är positiva till centraliserad förlagsverksamhet.
- Det fortsatta utvecklingen av en Magister i litteraturpedagogik har redovisats i Högskolans utbildningsråd och en arbetsgrupp med deltagare från både bibliotekssektionen och lärarsektionen är tillsatt och igång med utvecklingen av utbildningen.

Cecilia informerade om att utbildningsrådets nye ordförande Jörgen Tholin vill arbeta strategiskt med utbildningsutbudet samt jämställdhetsintegrering. Några utbildningar på högskolan ska väljas ut för genomlysning av innehåll för att där se ifall det finns något att förändra för att attrahera motsatta könet. Ann-Sofie Axelsson och Anne-Sofie Mårtensson har varit med i diskussionen och akademien föreslår att förskolläroinutbildningen samt systemvetarutbildningen ska genomlysas. Cecilia håller LR fortsatt informerad i ärendet.

2. VMS Uppföljningsbara indikatorer

- *Föredragande:* Thomas
- *Placering i beslutsprocessen:* Beredning
- *Tidsåtgång:* 20 min
- *Metod:* Genomgång av indikatorer och diskussion kring
- *Underlag:* VMS A3 uppföljningsbara indikatorer

Thomas redovisade flera uppföljningsbara indikatorer i förhållande till akademins mål som synliggjorts i akademins Visions-, mål- och strategidokument. LR diskuterade förslagen och ytterligare indikatorer framkom men även funderingar på målens tydlighet i några av de nuvarande skrivningarna. Årsuppföljning kommer att ske i slutet av januari 2018.

3. Utbildningar HT2017 – söktryck och antagning

- *Föredragande:* Cecilia
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 30 min
- *Metod:* Presentation av siffror, efterföljt av gemensam diskussion
- *Underlag:* Söktryck och antagning till program A3 ht2017

Cecilia informerade om söktryck och antagning till program inom akademien. LR diskuterade de olika sektionernas antagningssiffror, planeringstal och reservantagningen. Utsökningsmetoden för uppgifterna via det nya Ladok behöver förtydligas och dokumenteras för att säkerställa relevansen i framtagande av siffror över tid.

4. Rutin för arbetsprocess i samband med UKÄ-utvärdering av utbildningar vid A3

- *Föredragande:* Marie H och Cecilia S
- *Placering i beslutsprocessen:* Beslut
- *Tidsåtgång:* 45 min
- *Metod:* Presentation av rutin, samt avstämning inför beslut av akademichef
- *Underlag:* Förslag Rutin för arbetsprocess UKÄ-utvärdering A3_1_1(2).

Marie informerade om bakgrunden till varför "Rutin för arbetsprocess UKÄ-utvärdering A3" upprättats, hur den är relaterad till information kring UKÄ-utvärderingar och rollfördelningen inom rutinen. Marie förtydligade skillnaden mellan rutinerna för UKÄ-utvärderingen och högskolans egna självvärderingar av utbildningar. LR begärde några förändringar och förtydliganden i arbetsprocessen samt var överens om att tillstyrka positivt beslut av akademichefen för "Rutin för arbetsprocess i samband med UKÄ-utvärdering av utbildningar vid A3".

5. Försening av TFU2/TFM

- *Föredragande:* Thomas och Cecilia
- *Placering i beslutsprocessen:* Beslut
- *Tidsåtgång:* 45 min
- *Metod:* Presentation av och diskussion kring förslag på ny tidsplan.
- *Underlag:* Tidsplan TFM, Tidsplan TFU2

Thomas informerade om att på grund av programmeringstekniska förseningar har TFU2 blivit försenat med 6 månader. Det ger utrymme för A2 att genomföra en testkörning av systemet innan A3 börjar arbeta i det. Förseningen påverkar vår akademis tänkta övergång till införande av gemensam modell för beräkning av kursbudgetar. Efter diskussion kring när det är mest optimalt att införa TFU2 och ny beräkningsmodell för kursbudget enades LR om att den 1/1 2018 passar verksamheten bäst. Med den tidsplan som föreligger kommer systemet vara klart för användning vid planeringsdagar från april för sektionerna.

6. Övriga frågor

- *Föredragande:*
- *Placering i beslutsprocessen:*
- *Tidsåtgång:* 5 min
- *Metod:*

Inga övriga frågor

7. Utvärdering av mötet

- *Föredragande:* Claes
- *Tidsåtgång:* 5 min

Deltagarna utvärderade mötet.