

## Minnesanteckningar för A3:s ledningsråd

**Datum:** 2017-04-04  
**Tid:** 9.00 – 12:00  
**Lokal:** A 521

### Närvarande:

Ann-Sofie Axelsson  
Thomas Johansson  
Patrik Hedberg  
Marcus Lindström  
Maria Ferlin  
Åsa Dryselius  
Magdalena Hjers

## Dagordning

### 1. Information om dataskyddsförordningen

- *Föredragande:* Åsa Dryselius
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 30 min
- *Metod:* Information och diskussion

Åsa Dryselius föredrog information om Dataskyddsförordningen och visade en informativ power-point. Hon kommer anordna allmänna informationstillfällen (länk för anmälan kommer att mailas över) som anställda kan anmäla sig till.

Den nya dataskyddsförordningen träder i kraft 2018-05-25 utan övergångsperiod.

Datainspektionen är tillsynsmyndighet. Inför ikraftträdandet kommer en inventering/kartläggning att ske för att få kännedom om på vilka sätt personuppgifter används och sparas inom högskolan. Åsa befarar att det finns flertalet forskningsprojekt som innehar känsliga personuppgifter. Åsa kan delta vid olika sektionmöten för att informera akademins medarbetare om inventeringsformuläret som ska användas för en sektionsvis övergripande anmälan om sektionernas hantering av personuppgifter med anknytning till dataskyddsförordningen. Hon bedömer att i stort sett all personal berörs av kartläggningen. Sektionerna behöver se över rutiner och arbetssätt för att, om möjligt, få till stånd en harmoniserad hantering inom respektive sektion/akademi. Digital hantering med Box och Wibe anses vara säkra eftersom högskolan har kontroll över de systemen, däremot är tex Drop-box inte tillförlitligt då det inte kan kontrolleras av högskolan. Ytterligare information och förtydliganden kommer inom kort.

## 2. Årshjul arbetsmiljö, genomgång av rutiner mm

- *Föredragande:* Marcus
- *Placering i beslutsprocessen:* Beslut
- *Tidsåtgång:*45 min
- *Metod:* Genomgång av reviderat förslag till årshjul och delegation av arbetsmiljöuppgifter. Diskussion och beslut.
- *Underlag:* Årshjul för arbetsmiljö

Marcus presenterade uppdaterat årshjul. Digital utbildning för alla sektionscheferna pågår, några som varit sektionschefer i något/några år kvarstår. Markus visade sjukfrånvarostatistik (perioden 2016-01—2017-03) för högskolan i stort men även fördelat på akademier och verksamhetsstöd. Långtidssjukrivningar får ett stort genomslag på den procentsats som visades. 2017-05-02 kl.08:00-09:30 kommer Springlife, företaget som högskolan anlitat för årets medarbetarenkät, redovisa resultatet från undersökningen för LR. I samband med mötet är det önskvärt att Markus deltar för att möjliggöra att tidsplanen för årshjulet kan hållas.

## 3. Magister i litteraturpedagogik

- *Föredragande:* Claes
- *Placering i beslutsprocessen:* Initiering av ärendet
- *Tidsåtgång:*30 min
- *Metod:* Information, diskussion och beslut om fortsatt handläggning.
- *Underlag:* *Hittas i BOX*

Claes informerade om den rapport som tagits fram gemensamt av BoI och PED om möjlighet till ny utbildning inom litteraturpedagogik. Den undersökning som gjorts visar att begreppet är etablerat, efterfrågan/intresse och kompetensbehovet finns på marknaden. Det finns ingen motsvarande utbildning nationellt eller internationellt. Utbildningsformen kan med fördel vara distansutbildning på ca 50% då den primära målgruppen är redan yrkesverksamma. Preliminär beräkning av personalbehovet för utbildningen beräknas vara ca 10 lärare (disputerade och adjunkter). Det är också tänkt att gästföreläsare från andra lärosäten nationellt och internationellt ska kunna medverka. Efter diskussion framkom att förslaget om utökat utbildningsprogram med magister i litteraturpedagogik kan bearbetas vidare. Dock behövs en kartläggning över tillgängliga personalresurser, beräkning av HST och att förhålla sig till de nya rutinerna kring utbildningsutbudet. Bearbetat förslag presenteras av Claes under våren vid LR och därefter vid utbildningsrådet under förutsättning att ovanstående frågeställningar får positivt utfall.

#### 4. Återkoppling från sektionmöten ang förslaget på principer för tjänstefördelning

- *Föredragande:* Thomas
- *Placering i beslutsprocessen:* Värdering inför beslut
- *Tidsåtgång:* 30 min
- *Metod:* Sektionschefer redovisar utfallet av förankringen av förslaget

*Underlag:* Synpunkter från förankringsprocessen

De närvarande sektionsscheferna informerade om inkomna frågeställningar från personalgrupperna kring förslaget på principer för tjänstefördelning. Det framkom bland annat frågor kring hur forskningstiden påverkas av eventuella externa forskningsuppdrag, avsaknad av skrivning kring forskningstid för adjunkter, otydliga definitioner tex kring skrivningen doktorand/forskningsstuderande adjunkt samt frågor hur förslagets principer förhåller sig gentemot Högskoleförordningen.

**Thomas granskar Högskoleförordningen och ser över att förslagets principer stämmer överens med förordningen. Utöver de synpunkter som togs upp under mötet finns möjlighet för sektionsscheferna att inkomma till Thomas med konkreta förslag senast 2017-04-06.**

#### 5. Rapport från rektors ledningsråd

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Placering i beslutsprocessen:* Informationsärende
- *Tidsåtgång:* 10 min
- *Metod:* Information om aktuella ärenden i rektors LR.
- *Underlag:*

Ann-Sofie informerade att arbete kring 2017 års löneöversyn påbörjats. Arbete med högskolans kvalitetsledningssystem pågår och akademins kvalitetssamordnare Marie Hjalmarsson kommer delta i LR vid punkter kring kvalitetsledningssystem och arbetar bland annat med akademins gemensamma beskrivning. Första akademirådsmötet har genomförts med alla externa ledamöter på plats. Mötet hade en positiv anda och som ordförande utsågs Lena Gumelius från KTH.

#### 6. Övriga frågor

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Tidsåtgång:* 10 min

#### 7. Utvärdering av mötet

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Tidsåtgång:* 5 min

Deltagarna utvärderade mötet.