

Minnesanteckningar för A3:s ledningsråd

Datum: 2018-01-09

Tid: 9:00 - 12:00

Närvarande: Ann-Sofie Axelsson, Lill Langelotz, Patrik Hedberg, Claes Lennartsson, Anita Kjellström, Thomas Johansson, Cecilia Sönströd, Marie Hjalmarsson, Magdalena Hjärs

1. Information i aktuella frågor

- *Föredragande:* Ann-Sofie
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 10 min
- *Metod:* Information i aktuella frågor
- *Underlag:*

Ann-Sofie välkomnade alla tillbaka efter ledigheter av både kortare och längre karaktär.

Patrik är tillbaka efter föräldraledighet och Anita är förutom sektionschef för förskolläraryrket även t.f. sektionschef för lärarutbildningen. Maria Ferlin är numera studierektor på lärarutbildningen då Lars-Gunnar Forslund har slutat vid högskolan.

*Läraryrket vid Skövde är i startgroparna med studenter som börjar på måndag V3 och Anita känner att högskolorna har förberett sig så långt det är möjligt för att uppstarten för alla inblandade ska bli smidig.

*15 december åkte några medarbetare vid akademien till Högskolan i Dalarna och förde givande samtal kring forskarskola, utbildning på forskarnivå och möjlighet till produktiva samarbeten. Planer finns att under HT19 starta en forskarskola inom pedagogiskt arbete med både kommundoktorander och högskoleadjunkter med Högskolan i Dalarna som tilltänkt samarbetspartner.

*Företagsforskarskola inom digital handel med samarbetspartners inom Jönköping University och flertalet företag har sökt delfinansiering hos KK-stiftelsen vilken mottagits med ett försiktigt positivt besked men med förbehåll om kompletteringar av ansökan.

*Förestående UKÄ-granskningar har medfört att högskolan satt samman en central arbetsgrupp bestående av högskolans kvalitetssamordnare Anders Nylund, kvalitetssamordnare vid akademierna och utsedda akademirepresentanter. Claes Lennartsson representerar akademien. Lokal arbetsgrupp på akademien leds av sektionschef och består av sektionschefer och samordnare.

2. Inventering av akademigemensamma processer

- *Föredragande:* Ann-Sofie
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 20 min
- *Metod:* Information/diskussion
- *Underlag:* Se minnesanteckningar 2017-11-28, punkt 6, (utdrag bif. kallelse)

Utifrån resultat från medarbetarenkäten och tidigare ledningsråd har en handlingsplan för ledningsrådet tagits fram. En del av handlingsplanen är att inventera akademigemensamma processer för att se över behov om förbättring av befintliga och även att upprätta nya. Flertalet processer diskuterades och det framkom att processer oftast är mer omfattande än att enbart gälla ledningsrådet. Ledamöterna var eniga om vikten av att ta vara på synergieffekter av samarbete över sektions- och akademigränserna och att ta vara på varandras erfarenheter.

Processer för rekrytering av medarbetare, för chefsstöd/chefsintroduktion, för roller uppdrag

(bland annat program- och kursanvariga) och för forskarskolor/forskarrättigheter/forskarutbildningar var några processer som diskuterades. Ann-Sofie och Thomas sammanställer en lista över akademins befintliga processer för på så sätt synliggöra vilka processer som är enbart ledningsrådsspecifika och vilka som är akademiövergripande. Ledamöterna kommer tillsammans ta fram en tidsplan, prioritetsordning och eventuella arbetsgrupper för det fortsatta arbetet kring akademins processer.

3. Regeltillämpning om kursvärderingar med åtgärdsförslag

- *Föredragande:* Marie Hjalmarsson och Cecilia Sönströd
- *Placering i beslutsprocessen:*
- *Tidsåtgång:* 40 minuter
- *Metod:*
- *Underlag:* Kursutvärderingar – åtgärder och rutiner

Marie Hjalmarsson och Cecilia Sönströd informerade om det högskoleövergripande arbete som sker med kursutvärderingarna vid högskolan. Med beaktande av UKÄ:s regeltillsyn och högskoleförordningen är högskolans jurist tillsammans med bland andra kvalitetssamordnare och utbildningssamordnare involverade i arbetet kring nya riktlinjer för löpande utvärdering av kurser och program. Riktlinjerna är högskoleövergripande och till dem kommer stödjande dokument att tas fram. De nya riktlinjerna träder i kraft tidigt våren 2018. Riktlinjerna gäller för kurser som avslutas vecka 8 och framåt. Fokus för förbättringsarbetet har varit att få kursutvärderingar tillgängliga för nuvarande och framtida studenter samt förbättrat genomförande av kursutvärderingarna. Vid diskussioner som följde påtalades bland annat vikten av analys och uppföljning av resultat från kursutvärderingar för kvalitetsförbättring/utvecklingen av befintliga kurser. Förslag på arbetsgång med tidsplan och förslag på uppföljning av åtgärdsplan skickas till Ann-Sofie under v3.

4. Beräkningsgrund för uppdragsutbildning relaterat till TFP

- *Föredragande:* Thomas Johansson
- *Placering i beslutsprocessen:* Initiering
- *Tidsåtgång:* 30 min
- *Metod:* Gemensam diskussion
- *Underlag:* Frågeställningar beräkningsgrund

Thomas Johansson inledde diskussion med återkoppling till akademins principer för tjänstefördelning (TFP) relaterat till uppdragsutbildningar. Uppdragsutbildningar finns inom akademins alla sektioner men skiljer sig en del i sin utformning. TFP i förhållande till uppdragsutbildningar samt forskningsuppdrag diskuterades. Thomas fick i uppdrag att ta fram två förslag på kostnadsberäkningar med konsekvensbeskrivningar utifrån framkomna åsikter. Förslagen diskuteras vid ledningsråd under februari månad.

5. Förslag på årsplan 2018 för akademins arbetsmiljöarbete

- *Föredragande:* Marcus
- *Placering i beslutsprocessen:* Beredning
- *Tidsåtgång:* 40 min
- *Metod:* Information/diskussion
- *Underlag:*

Punkten flyttas till LR 2018-02-06 då det inte varit möjligt för Marcus att ta fram ett förslag till akademien på en gemensam årsplan 2018.

8. Övriga frågor

- *Föredragande:* Ann-Sofie
- *Placering i beslutsprocessen:* Informationsärende
- *Tidsåtgång:* 10 min
- *Metod:*

Inga övriga frågor anmälda.

9. Utvärdering av mötet

- *Föredragande:* Ann-Sofie
- *Tidsåtgång:* 5 min

Deltagarna utvärderade mötet.