

## Minnesanteckningar vid möte för A3:s ledningsråd

Datum: 2018-03-20

Tid: 09:00 - 12:00

Närvarande: Ann-Sofie Axelsson, Anita Kjellström, Claes Lennartsson, Patrik Hedberg, Magdalena Hjern

### 1. Information i aktuella frågor

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 10 min
- *Metod:* Information i aktuella frågor
- *Underlag:*

Ann-Sofie Axelsson välkomnade ett något decimerat ledningsråd och informerade om:

\*Anta Kjellström accepterat fortsatt arbete som t.f. sektionschef för lärarutbildningarna

\*"Hej-kampanjen" – en rikstäckande kampanj i samarbete mellan folkbiblioteken och HB har startat. Målgruppen är mångspråkiga och mångkulturella gymnasie studenter och syftet är att väcka intresse för BoIs bibliotekarieutbildningar och på så vis tillgodose folkbibliotekens personalbehov. Helen Rosenberg och en studentambassadör är i dagarna i Botkyrka kommun tillsammans med representanter från biblioteken. Helen är främst där för att bevaka intresset under utbildningsmässan.

\*"Jag är lärare"-kampanjen är beräknad att starta 20/3 men kan skjutas upp några dagar.

Borås Stad och HB samverkar sedan i december, vilket bland annat utmynnat i tre workshops kring teman som VFU, Karriär och Meriteringsmöjligheter samt Bilden av läraryrket och lärarutbildningarna. Det sistnämnda temat handlar om att bidra till förändringen av den bild av läraryrket och skolan som media under en längre tid kommunicerat.

\*iSchools är ett globalt nätverk som samlar ledande akademiska institutioner inom det informationsvetenskapliga fältet. Ann-Sofie Axelsson är ordförande för den europeiska delen av nätverket och det har beslutats att den årliga konferensen våren 2020 kommer att förläggas till Högskolan i Borås och sker i samarbete med Oslo Metropolitan University. Förväntat deltagarantal är 450-500 personer.

Claes Lennartsson informerade om att iSchools-nätverket är mycket intressant utifrån de diskussioner som han och samordnaren för internationalisering, Veronica Trépagny, för kring att strategiskt arbeta med befintliga och nya samarbetspartners runt om i Europa och världen. iSchools är också intressant utifrån andra perspektiv än den informationsvetenskapliga. Vid högskolan leder Kim Bolton arbetet kring att identifiera strategiska samarbets-/samverkanspartners.

### 2. Avstämning av arbetet för Uppdragsbeskrivning för program- och kursansvariga

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson och sektionschefer
- *Placering i beslutsprocessen:* Beredning/ Beslut
- *Tidsåtgång:* 30 min
- *Metod:* Information/diskussion/beslut
- *Underlag:* Sektionscheferna sparar uppdragsbeskrivningarna i Box/A3  
*Ledningsråd/Övrigt/Rutiner inom akademien/Beskrivning av arbetsuppgifter för kurs- och programansvariga.*

Ledamöterna informerade om arbetet kring beskrivningarna och olika tillvägagångssätt diskuterades. Beskrivningarna ska främst vara anpassade till behoven inom utbildningarna men måste också uppfylla kvalitetskraven, bland annat med hänsyn till UKÄ-utvärderingarna,

samt innehålla några gemensamma principer/reflektionspunkter som är överensstämmande inom akademien. Det i dagsläget framtagna materialet läggs på Box och därefter granskar samordnarna för utbildning och kvalitet uppdragsbeskrivningarna utifrån ovanstående behov och krav. Samordnarna och sektionscheferna för diskussioner tillsammans kring slutlig utformning av uppdragsbeskrivningar, gemensamma rutiner och implementeringsprocesser inför beslut. Eftersom samordnarna involveras i arbetet blir utbildningsrådet och kvalitetsrådet indirekt involverade. Samordnarna lägger tidsplanen så arbetet är färdigställt till månads-skiftet september/oktober.

### **3. Tillsättning arbetsgrupp samt förslag på gemensamt arbete inför akademigemensam dag 180822**

- *Föredragande:* Ann-Sofie
- *Placering i beslutsprocessen:* Information/Beredning
- *Tidsåtgång:* 20 min
- *Metod:* Diskussion/Beslut
- *Underlag:* (Fr. LR 180206) Ledningsrådet diskuterade olika former för dagen, både vad gäller omfattning och innehåll. Det kommer att skickas ut en "Save the Date" till alla anställda vid akademien för den akademigemensamma dagen 2018-08-22 med ambitionen att starta med en gemensam mingellunch och därefter använda eftermiddagen för akademiövergripande gemensamt arbete och möjlighet till en avslutning med after-work på egen bekostnad.

En "Save the date" med möjlighet att anmäla sig ska snarast skickas ut till akademins alla medarbetare och till VS-medarbetare som verkar inom akademien. Ledamöterna diskuterade innehållet för dagen och var överens om att dagens tema blir samverkan över sektionsgränser. Frågeställningarna; Hur få fram förslag till att få förbättrad samverkan över sektionsgränser, hur motivera och höja nyfikenhetsgraden till att omfatta fler än den egna kretsen, och vilka önskvärda strategiska samverkansparter vill/behöver högskolan/akademien/sektionerna? Detta kommer medarbetarna diskutera vid workshopen. Dagen är tänkt att inledas med två korta introduktionspresentationer från tex Johan Sundén och Anna Bergstrand. Akademins VP-arbete är i uppstartsfasen och den tillsammans med sektionernas handlingsplaner och 2-3 beskrivningar av goda samverkansprojekt utgör underlag för den akademigemensamma halvdagens workshop. Alla anställda inom akademien och de medarbetarna tillhörande VS som verkar inom akademien delas in i grupper för gemensamma diskussioner. Möjlighet till uppföljningsdag i feb/mars samt hur stimulera till fortsatt samverkan över sektionsgränser behöver diskuteras vidare.

### **4. Planeringsgrupp inför rektors möte med akademien 180605**

- *Föredragande:* Ann-Sofie
- *Placering i beslutsprocessen:* Information/Beredning
- *Tidsåtgång:* 20 min
- *Metod:* Diskussion
- *Underlag:* "att få en beskrivning av aktuella frågor inom verksamheten, med särskild fokus på hur arbetet fortgår med hållbarhet, jämställdhetsintegrering och internationalisering"

Utifrån begäran från rektor om särskilt fokus för mötet leds arbetsgruppen av Helen Rosenberg och samordnarna för internationalisering, Veronica Trépagny och jämställdhetsintegrering och Hållbar utveckling, Anne-Sofie Mårtensson medverkar och bidrar utifrån sina samordningsuppdrag. LR är styrgrupp. Akademien presenterar utmaningar i den dagliga verksamheten såsom planering, uppföljning och resursfördelning samt inom utbildningar tex trögheten att få till HU i studentuppsatser.

## 5. Hur arbeta vidare med A3:s lednings valda förbättringsprocesser (utifrån medarbetarenkät HP)

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 10 min
- *Metod:*
- *Underlag:*

De tre förbättringsprocesser som LR valt att arbeta med under året är:

1. Förtydligande av uppdrag och roller
2. Förbättring och effektivisering av rekryteringsprocessen samt
3. Utveckling och förstärkning av utbildning av och stöd till akademins chefer.

Processerna beskrivna under 1 och 3 är påbörjade.

1. Det pågår ett arbete med att utveckla och förtydliga uppdragsbeskrivningarna för kurs- och programansvariga, med stöd från samordnare utbildning respektive kvalitet.

3. Akademins chefer har erbjudits deltagande – och flertalet har redan deltagit under våren 2018 i den ledarskapsutbildning som anordnats gemensamt med andra västsvenska lärosäten. Denna utbildning kommer erbjudas akademins chefer med regelbundenhet. Akademin kommer också under hösten 2018 erbjuda samtliga chefer vid akademien att delta i en utbildning kring svåra samtal och relaterade frågor. En för akademins chefer specialbeställd utbildning som anordnas av Previa.

Process 2 kommer att påbörjas under hösten 2018.

## 6. Övriga frågor

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Tidsåtgång:* 10 min

Anita informerade om att det vid senaste VFU-samordnarträffen framkommit önskemål om att återuppta Professionsdagen istället för STARK-dag 2 som var årets variant av Professionsdagen. Ann-Sofie och Magdalena informerade kring bakgrunden till beslut om STARK-dag 2 samt arbetsinsatserna inför 2017 års Professionsdag, både inför, under och dagarna i Borås och Varberg. Anita ska få den utvärdering som gjordes efter Professionsdagarna 2017.

## 7. Utvärdering av mötet

- *Föredragande:* Ann-Sofie Axelsson
- *Tidsåtgång:* 5 min

Deltagarna utvärderade mötet.