

Minnesanteckningar för A3:s ledningsråd

Datum: 2018-04-03

Tid: 09:00 - 12:00

Närvarande: Claes Lennartsson, Patrik Hedberg, Anita Kjellström, Marcus Lindström (punkt 2), Agneta Karlsson.

1. Information i aktuella frågor

- *Föredragande:* Claes Lennartsson
- *Placering i beslutsprocessen:* Information
- *Tidsåtgång:* 10 min
- *Metod:* Information i aktuella frågor
- *Underlag:*

*Catrine Brödje arbetar vidare med ansökan om magister i litteraturpedagogik. Före ärendet ska granskas av FoU nämnden behöver sektionerna se över bemanningsläget. I dagsläget synes det vara svårt med uppstart nästa höst p g a bemanningsläget.

*Intervjuer av professorer inom pedagogik har genomförts och arbetet med granskning pågår.

2. Årshjulet för arbetsmiljö

- *Föredragande:* Marcus Lindström samt sektionschefer
- *Placering i beslutsprocessen:* Information och dialog
- *Tidsåtgång:* 30 min
- *Metod:*
- *Underlag:* <http://www.hb.se/Anstalld/Att-arbeta-pa-en-hogskola/Arbetsmiljo/>

<http://www.hb.se/Anstalld/Att-arbeta-pa-en-hogskola/Arbetsmiljo/Utgangspunkter/Samarbetsformer/Arbetsmiljoavtal/HBs-samarbetsformer/Utvecklingssamtal/>

<http://www.hb.se/Anstalld/Att-arbeta-pa-en-hogskola/Arbetsmiljo/Rutiner/Anstallning-och-introduktion/>

<http://www.hb.se/Anstalld/For-mitt-arbete/Administrativt-stod/Introduktion-av-personal/>

Marcus informerade om årshjulet och de dokument som finns i länkarna ovan. Vid mötet påminnes LR om, utifrån tidigare LR, vikten av att använda nyhetsbrevet (Kopplingen) för att få ut allmän information till personalen, speciellt viktigt för nyanställd personal.

Sjukfrånvaro: Vid mötet framkom behov av sektionsvisa avstämningsmöten med HR över hur sjukfrånvaron på ser ut. Marcus bokar in möten med sektionscheferna.

Utvecklingssamtalen på sektionerna pågår och beräknas vara klara till mitten av april. Marcus påpekade vikten av att genomföra dem så snart som möjligt då kommande lönesamtal relaterar till utvecklingssamtalen.

Medarbetarenkäten Sektionerna arbetar utifrån de beslutade sektionsvisa handlingsplaner som har sin grund i resultatet från enkäten, bl. a med att utveckla processer, målformuleringar, rekryteringsprocesser mm. De har ringat in processer som sektionerna ska jobba med och planerar att bilda arbetsgrupper som pratar om dessa frågor.

Introduktion av ny personal: en ganska omfattande checklista för introduktion av ny personal finns och möjlighet att eventuellt lägga till sektionsspecifika punkter diskuterades.

Kompetensutveckling: Ledningsrådet diskuterade olika tillvägagångssätt att arbeta systematiskt med kompetensutveckling utifrån utvecklingssamtal. Marcus fick i uppdrag att återkomma med information samt eventuellt underlag om vad HR hjälper till med utifrån uppföljning av utvecklingssamtal och kompetensutveckling.

Skyddsronder kan göras på respektive sektion eller på akademinivå, Marcus föredrar att det görs på sektionsnivå. Det finns en checklista om skyddsronder där bland annat skyddsombudet för A3.

Det framkom också att det är viktigt att representant från fastighetssidan medverkar. Marcus fick i uppdrag att ta fram ett förslag på en tidplan för respektive sektion.

Hjärt-och lungräddning Patrik tog upp frågan om det finns en utbildning i HLR vid högskolan, om det finns en lista över personal som är utbildade i HLR och om den ska finnas tillgänglig på webben. Marcus tar med sig frågan.

3. Alumni-undersökning – Studentbarometern 2017 för A3

- *Föredragande:* Lill Langelotz och Claes Lennartsson
- *Placering i beslutsprocessen:* Initiering/diskussion resultat
- *Tidsåtgång:* 20 min
- *Underlag:*

<http://hb.diva-portal.org/smash/get/diva2:1183625/FULLTEXT01.pdf>

Claes informerade om Studentbarometern som ett initierande ärende. Peter Sigrén har uppmärksammat Lill och Claes på att Studentbarometern för Alumni studenter 2017 har brister när det gäller avsnittet ”Pedagogisk kvalitet i undervisningen” (3.3). Punkterna 3.3 och 3.4 i undersökningen visade för A3s del inte så bra resultat.. Respektive sektionschef fick i uppdrag att granska rapporten och ta fram förslag på åtgärder för vidare diskussioner av förbättringsåtgärder vid ett ledningsråd under våren 2018.

4. Övriga frågor

- *Föredragande:* Claes Lennartsson
- *Tidsåtgång:* 10 min

Anita tog upp frågan om GDPR, hon har bokat in möte med Åsa och Henrik tills imorgon, onsdag 4 april, för att få information om GDPR. Pedagogen har många uppgifter som studenterna gör på sin VFU bl. a. filmning, observationsuppgifter bland barngrupper. Vid mötet framkom önskemål om att diskutera frågan hur vi systematiskt arbetar med det inom akademien vid ett ledningsråd inom kort.

6. Utvärdering av mötet kl 10.20-10.25

- *Föredragande:* Claes Lennartsson
- *Tidsåtgång:* 5 min

Fokuserat möte, några få punkter som vi tar upp, det är bra. Det är bra när vi inte har så många frågor så att vi hinner diskutera frågorna ordentligt. Viktigt att vi följer upp vårt årshjul.